



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР ДОСУГА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК ЛЕНИНСКИЙ», АЛДАНСКОГО РАЙОНА, РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**  
678944 РС (Я), Алданский район, п. Ленинский, ул. Нижний проезд 1А, тел: 52-4-11

Приказ № 49

03 июля 2020 г.

**«О разработки и утверждении положения  
о системе нормирования труда»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2013г. № 235 «Об утверждении методических рекомендаций для федеральных органов исполнительной власти по разработке типовых отраслевых норм труда, Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 сентября 2013г. № 504 «Об утверждении методических рекомендаций для государственных (муниципальных) учреждений по разработке систем нормирования труда», Приказ Министерства культуры РФ от 30 декабря 2015 г. N 3448 "Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

П.1. Разработать Положение «О системе нормирования труда в муниципальном казенном учреждении культуры «Центр досуга» МО «Поселок Ленинский» согласно приложению к настоящему приказу до 03.09. 2020года.

П.2. В соответствии с п. 1 данного приказа специалисту по кадрам ознакомить работников с введением в учреждении системы нормирования труда за 2 месяца до срока внедрения положения.

П.3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУК «ЦД»  
МО «Поселок Ленинский»



/ М.В. Хололенко

**Сводная информация по видам деятельности**  
 должность Худ. руководитель, культорганизатор, руководитель кружка, режиссер

№ п./п.	Виды деятельности	Периодичность выполнения (количество раз)			
		ежедневно	еженедельно	ежеквартально	ежегодно
1.	организует и проводит педагогическую деятельность с посетителями, направленную на эстетическое воспитание, воспитание культуры при организации досуговых мероприятий в учреждении (праздники, вечера отдыха, театрализованные представления, конкурсы, игры и др.);	5...	...	...	...
	разрабатывает и реализует программы и сценарии проведения различных мероприятий		1		
	Планы, оперативный(ежемесячный) и годовой			4	1
	Отчеты оперативный(ежемесячный) и годовой			4	1
	участвует в создании объединений по интересам, вовлекает обучающихся в творческую деятельность Клубные формирования		3		
	устанавливает контакты и сотрудничество с учреждениями образования, учреждениями культуры, творческими организациями, общественными объединениями		2		
	осваивает новые,		2		

	современные методы работы, способствует приобщению молодежи к национальным традициям				
	систематически повышает свой профессиональный уровень				1
	проведения конкурсов, игровых программ, акций, познавательно-развлекательных программ, турниров, конференций, дискуссий		2		