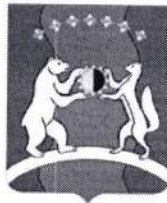


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «ЦЕНТР
ДОСУГА» ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«ПОСЕЛОК ЛЕНИНСКИЙ», МУНИ-
ЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «АЛДАН-
СКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ САХА
(ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
“АЛДАН ОРОЙУОНА”
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОУОНУН
“ЛЕНИНСКЭЙ БӨҮӨЛЭГЭ”
КУОРАТ ТҮӨЛБЭТИН
МУНИЦИПАЛЬНАЙ ХААҢЫНА
КУЛЬТУРАТЫН ТЭРИЛТЭТЭ
«СЫННЬАЛАҢ КИИНЭ»

678944 РС (Я), п. Ленинский, ул. Нижний про-
езд 1А тел: 8 (41145) 52-4-11, факс 52-411

Приказ

№ 32

от «29» декабря 2022 г.

О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руково- дителей, их заместителей и главных бухгалтеров районных муниципальных учре- ждений и унитарных предприятий в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, и на основании Постановления № 142 от 28 декабря 2022 года Главы администрации ГП "Поселок Ленинский" Алданского района РС(Я)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров МКУК «Центр досуга» ГП «Поселок Ленинский» в информационно – телекоммуникационной сети Интернет. Прилагается.
2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте МКУК «ЦД» ГП "Поселок Ленинский" Алданского района РС(Я)
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Директор:



М.В. Хололенко

ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ РАЙОННЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ В ИНФОРМА-
ЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Настоящий Порядок устанавливает условия размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров районных муниципальных учреждений и унитарных предприятий (далее – Порядок) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и определяет процедуру размещения вышеназванной информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
2. Информация о среднемесячной заработной плате, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах органов местного самоуправления (главных распорядителей средств местного бюджета), осуществляющих функции и полномочия учредителя (далее – учредитель) соответствующих районных муниципальных учреждений и унитарных предприятий, в доступном режиме для всех пользователей не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
3. В целях своевременного размещения информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, районные муниципальные учреждения, унитарные предприятия обеспечивают ее представление соответствующим учредителям не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
4. В составе размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведения конфиденциального характера.
5. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, может по решению учредителя размещаться в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальных сайтах указанных районных муниципальных учреждений и унитарных предприятий.

Приложение
к Порядку размещения информации о среднемесечной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров районных муниципальных учреждений и унитарных предприятий в информационно - телекоммуникационной сети Интернет

(форма)

ИНФОРМАЦИЯ О СРЕДНЕМЕСЯЧНОЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

(наименование муниципального учреждения, унитарного предприятия)

ЗА 20__ ГОД

п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата, (рублей)
	2	3	4