

«Согласовано»
Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»
Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для библиотекаря

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. К работе в должности библиотекаря допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие соответствующее образование и прошедшие при поступлении на работу предварительный медицинский осмотр, а также:

- вводный инструктаж;
- инструктаж по пожарной безопасности;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- инструктаж по электробезопасности на рабочем месте.

1.2. Библиотекарь должен проходить:

- повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте не реже, чем через каждые три месяца;
- периодический медицинский осмотр.

1.3. Библиотекарь должен знать:

- свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
- Правила внутреннего трудового распорядка и Положение о библиотеке;
- режим труда и отдыха (определяется графиком работы);
- правила по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности.

1.4. Травмоопасность в библиотеке:

- при включении электроосвещения;
- при включении теле и видеоаппаратуры;
- при включении технических средств обучения;
- при нарушении правил личной безопасности.

1.5. Библиотекарь обязан:

- 1.5.1. О случаях травматизма сообщать администрации.
- 1.5.2. Соблюдать технику безопасности труда в библиотеке.
- 1.5.3. Использовать в библиотеке и книгохранилище электролампы закрытого типа.
- 1.5.4. Не передвигать самостоятельно книжные стеллажи.
- 1.5.5. Не заниматься ремонтом электроустановочных изделий, электроприборов.
- 1.5.6. Не допускать нахождения посторонних лиц в книгохранилище.
- 1.6. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, библиотекарь несет ответственность согласно действующему законодательству.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения.
- 2.2. Проветрить помещение.
- 2.3. Проверить безопасность рабочих мест в читальном зале.
- 2.4. Проверить безопасность оборудования (устойчивость книжных стеллажей).

2.5. Проверить санитарно-гигиеническое состояние помещения.

2.6. Протереть влажной тканью книги на стеллажах.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работать в спецодежде (рабочий халат).

3.2. Следить за соблюдением порядка и дисциплины в библиотеке.

3.3. Соблюдать технику безопасности при включении видео-телеаппаратуры и ТСО.

3.4. Не допускать подключение учащимися техники к электросети.

3.5. Не привлекать учащихся к самостоятельному поиску литературы.

3.6. Не оставлять помещение библиотеки и книгохранилища без присмотра.

3.7. Не допускать загромождения проходов между стеллажами.

3.8. При ремонте книг проводить инструктаж учащихся по технике безопасности (работа с колющими, режущими инструментами, kleem).

3.9. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических требований.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении аварийных ситуаций принять меры к эвакуации детей.

4.2. Сообщить о произошедшем администрации школы, известить службу 01.

4.3. Принять меры к спасению имущества и оборудования.

4.4. В случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим.

4.5. При внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Отключить из сети аппаратуру ТСО, видео- и телеаппаратуру.

5.2. Проверить санитарное состояние рабочих мест.

5.3. Проветрить помещение библиотеки.

5.4. Убрать сданные учащимися книги на стеллажи и книгохранилище.

5.5. Проверить влажную уборку библиотеки и хранилища.

5.6. Выключить электроосвещение, закрыть библиотеку на ключ.

5.7. О всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации.

Инструкцию разработал: Леонид Коноплевич Мир

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

«11» 01 2018 г. Леонид Коноплевич Мир

Инструкции по охране труда для работников МКУК «Центр досуга»

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

 Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

 М.В. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для культурного организатора

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

1.1. К работе в качестве культурного организатора допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, среднее специальное, прошедшие предварительный медицинский осмотр, не моложе 18 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Культурный организатор должен знать и выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать установленные режимы труда и отдыха, выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.3. При работе в должности культурного организатора возможно воздействие вредных производственных факторов:

- травмы и падения при нарушении инструкций по проведению массовых мероприятий (вечеров, праздников);
- поражение электрическим током при включении электроосвещения;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при работе с документами на компьютере;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электроприборов.

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно прекратить работу и сообщить руководителю.

1.5. Культурный организатор обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, пути эвакуации при возникновении пожара.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ:

- 2.1. Произвести необходимые гигиенические мероприятия;
- 2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места, исправность оборудования;
- 2.4. Подготовить к работе необходимый материал.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ:

- 3.1. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место;
- 3.2. При недостаточной освещенности рабочего места пользоваться настольной лампой;
- 3.3. Для поддержания здорового микроклимата следует каждые 2 часа проветривать помещение;
- 3.4. При проведении массовых мероприятий (вечеров, праздников) следить за соблюдением порядка и дисциплины;
- 3.5. Не допускать в зале посторонних лиц при проведении мероприятий.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ:

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций необходимо срочно принять меры, немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить руководителю, и при необходимости отправить пострадавшего в больницу.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ:

- 5.1. Проверить кабинет, закрыть форточки;
- 5.2. Привести в порядок рабочее место;
- 5.3. Выключить электроприборы и освещение.

Инструкцию разработал: Конь - (Полоцким А.В.).

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11» 01 2018 г. Юрий (Балбенчук А.Г.)

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»



М.В. Хололенко
М.В. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для художественного руководителя.

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе художественным руководителем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. При работе художественным руководителем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий в актовом зале возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности актового зала;
- травмы при падении детей во время проведения танцевальных и других подвижных занятий;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов.

1.4. В актовом зале должен быть вывешен комнатный термометр для контроля температурного режима.

1.5. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.6. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.

1.7. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Включить полностью освещение актового зала и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах не менее 200 лк. (13 Вт/кв. м), при лампах накаливания не менее 100 лк. (32 Вт/кв. м.).

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования актового зала: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки - фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. При использовании на занятиях электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.4. Проверить санитарное состояние актового зала и проветрить его, открыв окна или

фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 мин. до прихода детей.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в актовом зале не ниже 19°C.

2.6. Во избежание падения детей убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Стого соблюдать методику проведения занятия.

3.2. Соблюдать установленную продолжительность занятия:

- для младшей и средней групп - 10-15 мин.

- для старшей группы - 20-25 мин.

- для подготовительной группы - 25-30 мин.

3.3. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания художественного руководителя и воспитателя.

3.4. Не разрешать детям самовольно покидать место проведения занятия.

3.5. При использовании на занятии электрических звукоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения».

3.6. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из актового зала, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего ребёнка.

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Выключить электрические звукоспроизводящие аппараты и инструменты.

5.2. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

5.3. Проветрить музыкальный зал, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкцию разработал: Кондратенко М.В.

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

«11» 01 2018 г. ОГ (Хмарова А. Е.)

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»
М.В. Хололенко

11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для руководителя кружка (секции)

1. Общие требования инструкции по охране труда руководителя кружка (секции)
 - 1.1. Данная инструкция по охране труда для руководителей кружков и секций разработана для педагогов дополнительного образования, руководителей кружков, секций с целью сбережения здоровья обучающихся (воспитанников), предостережения их травмирования на занятиях.
 - 1.2. Руководитель кружка (секции) несет ответственность за организацию занятий, воспитательной работы, общественно-полезного труда обучающихся строго в соответствии с нормами и правилами охраны труда и техники безопасности.
 - 1.3. Несет личную ответственность за несоблюдение данной инструкцию по технике безопасности руководителя кружка, секции, несчастные случаи, произошедшие с учащимися в результате нарушения норм охраны труда.
 - 1.4. Все организационные работы проводятся руководителем кружка (секции), который обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов, спортивного инвентаря и т.д.
 - 1.5. Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, правил пожарной безопасности.
 - 1.6. Проводит инструктаж с учащимися по технике безопасности с обязательной регистрацией в специальном журнале, соблюдает должностную инструкцию руководителя кружка.
 - 1.7. Во время проведения кружка или спортивной секции одежда учащихся должна быть удобной и соответствовать требованиям техники безопасности.
 - 1.8. Руководитель кружка (секции) организует с учащимися, их родителями (лицами их заменяющими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и др.
 - 1.9. Руководитель кружка соблюдает инструкцию по охране труда для руководителя кружка, инструкции при работе с оборудованием, инструментами и инвентарем.
- | 1.10. Опасные факторы при занятиях в кружке, на секции:
 - нарушения осанки учащихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров мебели;
 - нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
 - поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета кружка (спортивного зала).
- 1.11. Вход в кабинет кружка, спортивный зал без разрешения руководителя запрещен.
2. Требования безопасности перед началом работы кружка (секции)
 - 2.1. Перед началом занятий проверить помещение (чистоту, наличие посторонних предметов), которые могут мешать во время занятий. Обеспечить готовность помещения, снарядов, оборудования, инструментов к безопасным занятиям. Проветрить помещение.
 - 2.2. Проверить состояние и исправность инструмента, снарядов, оборудования.
 - 2.3. Иметь в наличии аптечку для кружка (секции). Сообщить учащимся тему занятия и

что они будут отрабатывать на данном занятии.

2.4. Подготовить необходимые для работы материалы (снаряды) и разложить их на установленные места.

2.5. Включить полностью освещение в кабинете (зале), убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк. (20 вт/кв.м.) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк. (48 вт/кв.м.) при лампах накаливания.

2.6. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.7. Убедиться в правильной расстановке мебели в кружковом кабинете, спортивных снарядов в спортивном зале.

2.8. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.9. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете в пределах 18-20° С.

3. Требования безопасности во время работы кружка (секции)

Руководитель кружка (секции):

3.1. Не привлекает учащихся к ремонту электрических приборов.

3.2. На каждом занятии проводит инструктаж с детьми по безопасности работы.

3.3. Не оставляет учащихся одних в кабинете (спортивном зале), не допускает с их стороны случаев нанесения друг другу травм, порчи мебели и оборудования;

3.4. Дети до окончания занятий находится в кабинете (зале). Уход с занятий досрочно, разрешается по медицинскому и письменному заявлению родителей.

3.5. При получении учащимся травмы должен оказать первую помощь пострадавшему, сообщить о случившемся администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

3.6. Во время занятий напоминает ученикам правила безопасного поведения учащихся в школе, строго соблюдает данную инструкцию по охране труда для руководителя секции, кружка.

. Требования безопасности по окончании работы кружка, секции

4.1. Отключить электрические приборы.

4.2. Тщательно проветрить помещение.

4.3. Закрыть окна, форточки и выключить свет.

4.4. Привести в порядок рабочее место, убрать инструменты, инвентарь на предназначеннное им место.

4.5. Лично провести учащихся до выхода из школы и проконтролировать их поведение.

4.6. Сдать помещение дежурному (сторожу).

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях

5.1. В случае травмы, занятия прекращаются. Руководитель сообщает администрации о происшествии, оказывает доврачебную помощь, сообщает родителям и вызывает «Скорую помощь».

5.2. В случае пожара вывести детей из кабинета (спортивного зала) в безопасное место, сообщить о пожаре в пожарную часть, директору учреждения и по возможности приступить к тушению очага возгорания первичными средствами пожаротушения. При обжиге глины в кружке керамики использовать инструкцию по охране труда при работе с муфельной электропечью.

Инструкцию разработал: Ляш - (Холомкин И.В.)

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11 » 01 2018 г. Кадеков (Кадеков И.А.)

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина

Н.Г. Балбекина

11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко

11 января 2018г.



Инструкция по охране труда для уборщицы.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Для выполнения обязанностей уборщицы, могут быть приняты лица не моложе 18-летнего возраста, годные по состоянию здоровья и прошедшие:

- вводный инструктаж;
- вводный инструктаж по пожарной безопасности;
- первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение безопасным методам и приемам труда;
- проверку знаний требований охраны труда;
- обучение и проверку знаний по электробезопасности на соответствующую группу, в качестве оперативно – ремонтного персонала при выполнении работ, связанных с эксплуатацией электрооборудования.

1.2. Работник должен проходить:

- повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте не реже, чем через каждые 6 месяцев;
- стажировку от 2 до 14 смен;
- внеплановый и целевой инструктажи: при изменении технологического процесса или правил по охране труда, замене или модернизации производственного оборудования, приспособлений и инструмента, изменении условий и организации труда, при нарушениях инструкций по охране труда, перерывах в работе более чем на 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности — 30 календарных дней);
- периодический медицинский осмотр.

1.3. Работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;
- соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;
- соблюдать требования безопасного выполнения работ при эксплуатации оборудования;
- использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной и коллективной защиты;
- незамедлительно сообщать непосредственному руководителю о произошедших с ним или другими работниками несчастных случаях, травмах, неисправностях оборудования и т.д.

1.4. Работник должен:

- уметь оказывать первую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- знать местоположение средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара;
- применять в процессе своей работы оборудование, инструменты и средства малой механизации по назначению, в соответствии с инструкциями завода – изготовителя;
- выполнять только порученную непосредственным руководителем работу и не

- передавать ее другим без разрешения непосредственного руководителя;
- во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать присутствие на рабочем месте лиц, не имеющих отношения к работе;
 - содержать рабочее место, в том числе и проходы к рабочим местам в чистоте и порядке, при обнаружении захламления рабочей зоны – необходимо обеспечить ее уборку.
- 1.5. Уборщицы должна знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, курить, отдохнуть разрешается только в специально отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок (кулеров).
- 1.6. Уборщица обязана выполнять свою работу в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией. В своей работе необходимо неукоснительно действовать с установленными правилами внутреннего распорядка дня. Запрещается оставаться на территории предприятия по окончании продолжительности рабочей смены.
- 1.7. Основными опасными производственными факторами при выполнении работ могут быть:
- физические перегрузки;
 - пониженная температура воздуха в производственных помещениях и сооружениях;
 - повышенная температура воздуха в производственных помещениях и сооружениях;
 - острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхности инструмента и приспособлений;
 - недостаточная освещенность рабочей зоны;
 - опасный уровень напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
 - повышенная температура поверхности оборудования;
 - перемещаемые товары, тара, обрушающиеся штабели складируемых товаров;
 - повышенная температура поверхностей вдогревного оборудования, воды;
 - повышенная подвижность воздуха;
 - химический фактор.
- 1.8. На основании п. 84, приложения к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 01.10.2008 № 541н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» – уборщице положены следующие СИЗ:
- халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей — 1 шт. на 1 г.;
 - рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием – 6 пар на 1 г.
- При мытье полом и мест общего пользования дополнительно:
- сапоги резиновые 1 пара на 1 г.;
 - перчатки резиновые 2 пары на 1 г.
- 1.9. В целях предупреждения пожаров уборщице запрещается:
- пользоваться электронагревательными приборами, необорудованными для этой цели;
 - курить и пользоваться открытым огнем в неустановленных местах;
 - использовать оборудование с временной или неисправной проводкой.
- 1.10. В случае получение травмы работником, ему в обязательном порядке оказывается первая помощь, а в последующем организуется доставка пострадавшего работника в медицинское учреждение.
- 1.11. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством РФ и с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

1.12. Контроль за выполнением настоящей инструкции работником осуществляется непосредственный руководитель.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

2.1. Надеть спецодежду, спецобувь. Застегнуть спецодежду на все пуговицы, не допускать свисающих концов одежды, убрать волосы под головной убор. Проверить отсутствие в одежде острых, колющих и режущих предметов. Надеть специальную обувь и другие СИЗ.

2.2. После получения задания у непосредственного руководителя работ уборщица обязана проверить:

- достаточность освещения мест, подлежащих уборке;
- исправность поверхности пола, который должен быть чистым, нескользким, ровным и не загроможденным посторонними предметами;
- отключение напряжения на токоведущих частях оборудования, находящегося вблизи места производства работ;
- устойчивость штабелей товаров и тары;
- наличие ограждений движущихся (вращающихся) частей и нагреваемых поверхностей оборудования;
- исправность вентиляй, кранов горячей и холодной воды;
- наличие уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств, отсутствие в обтирочном материале и тряпках для мытья полов колющих и режущих предметов.

2.3. Перед включением водонагревателей и кипятильников убедиться в их исправности.

2.4. Перед применением уборочных машин проверить:

- отсутствие внешних повреждений электрического шнура, вилки и розетки;
- соответствие величин напряжения сети и электроприбора;
- затяжку винтов, крепящих узлов и исправность съемных деталей; отсутствие оголенных токоведущих жил кабеля.

2.5. Перед выполнением уборочных работ на высоте выполнять требования безопасности, изложенные в инструкции по охране труда при выполнении работ на высоте.

2.6. Уборочный инвентарь торговых залов, подсобных и других помещений (тазы, ведра, щетки и т.п.) должен быть маркирован, закреплен за отдельными помещениями, храниться раздельно в закрытых, специально выделенных для этого шкафах или стенных нишах.

2.7. Для уборки охлаждаемых камер, холодильных шкафов, охлаждаемых витрин, прилавков и др. должен иметься специально предназначенный для этого маркированный инвентарь.

2.8. Уборочный инвентарь (ведра, тазы для мытья полов и др.) для уборки рабочих мест должен быть окрашен в соответствующий цвет, иметь надпись или бирку «для пола» и т.д.

2.9. Инвентарь для уборки туалетов должен храниться в специально выделенном месте, изолировано от уборочного инвентаря других помещений, иметь четкую маркировку и сигнальную окраску.

2.10. Пользоваться защитными средствами, срок годности которых истек, не допускается. Обо всех обнаруженных недостатках в работе уборщицы обязана сообщить непосредственному руководителю работ.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.3. Применять исправное уборочное оборудование, инструмент, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Соблюдать правила перемещения в помещениях и на территории организации,

пользоваться только установленными проходами.

3.5. При транспортировке мусора и отходов вручную не превышать нормы переноса тяжестей.

3.6. Производить уборку в помещениях и местах, где производится погрузка и выгрузка грузов, после окончания этих работ. Соблюдать особую осторожность при уборке возле люков, спусков, лестниц и дверей.

3.7. Для уменьшения выделения пыли при подметании полов производить опрыскивание их водой или производить уборку влажным веником или щеткой; перед мытьем полов подмети их и удалить травмоопасные предметы: гвозди, битое стекло, иголки и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок.

3.8. Производить дезинфекцию бачков для отходов, туалетов, душевых и гардеробных только в резиновых перчатках.

3.9. Вентили, краны на трубопроводах открывать медленно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы.

3.10. Наполняя ведро, сначала заливать холодную, а затем горячую воду.

3.11. Переносить горячую воду для уборки в закрытой посуде, а если для этой цели применяется ведро без крышки, то наполнять его не более чем на $\frac{3}{4}$ вместимости.

3.12. Мытье полов производить ветошью с применением швабры; выжимать разрешается только промытую ветошь. Вымытые полы вытираять насухо.

3.13. При применении воды для удаления пыли со стен, окон и конструкций отключать электрические устройства.

3.14. При уборке окон проверить прочность крепления рам и стекол; работы вести стоя на прочных широких подоконниках с применением предохранительного пояса и страховочного каната, который своим свободным концом должен закрепляться за прочные конструкции здания. При узких или непрочных подоконниках работать с передвижных столиков — подмостей или лестниц — стремянок, имеющих площадку с ограждением.

3.15. Уборочные работы на высоте производить со стационарных лесов, механизированных подъемных площадок, приставных лестниц, раздвижных лестниц — стремянок, испытанных в установленном порядке, при надетом предохранительном поясе со страховочным канатом, свободный конец которого должен быть закреплен за прочную конструкцию внутри помещения. Пользоваться на высоте инструментом и инвентарем таким образом, чтобы исключить их падение.

3.16. Уборку мест, расположенных в непосредственной близости от электромеханического оборудования, производить после полной остановки движущихся частей.

3.17. Во время работы с использованием уборочных машин соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода — изготовителя, использовать машины только для тех работ, которые предусмотрены инструкцией по их эксплуатации.

3.18. Присоединение электроприборов (пылесоса, полотера и т.п.) к сети осуществлять гибким шланговым кабелем, который не должен находиться под ногами или прикасаться к металлическим, горячим, влажным предметам (батареям отопления, водопроводным, газовым трубам и др.).

3.19. Отключать от электрической сети используемое уборочное оборудование и электроприборы при:

— перерывах в работе или в подаче электроэнергии;

— снятии с пылесоса пылевого сборника;

— извлечении посторонних предметов или питающего провода из-под щеток полотерной и поломоечной машин;

— заполнении водой бака поломоечной машины.

3.20. Скорость передвижения подметальной, поломоечной и других уборочных машин не должна превышать 1,0 м/с (3 км/ч).

3.21. Прежде чем передвигать столы и другую мебель, убрать с их поверхности предметы,

которые могут упасть.

3.22. Поверхность столов следует предварительно обработать ручной щеткой, после чего протереть слегка влажной тряпкой. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок, бритвенных лезвий, шила, осколков стекла и т.п.), при наличии таких предметов собрать их, а осколки стекла смети щеткой в совок. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить ногами свисающие электрические и телефонные провода.

3.23. Протирать настольные электрические лампы, вентиляторы, каминны и другие электроприборы следует, отключив их от электрической сети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении закрытые электрощиты, розетки, выключатели протирать только сухой ветошью.

3.24. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:

- применять только разрешенные органами здравоохранения моющие и дезинфицирующие средства;
- не превышать установленные концентрацию и температуру (выше 50 град. С) моющих растворов;
- не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки;
- во время приготовления холодного раствора хлорной извести пользоваться респиратором и защитными очками;
- не превышать концентрацию дезинфицирующих средств. Хранить исходный раствор хлорной извести в емкости с плотно закрытой крышкой (пробкой) в специально выделенном месте.

3.25. При уборке помещений запрещается:

- сметать мусор и отходы производства в люки, проемы, колодцы и т.п.;
- производить уборку мусора и уплотнять его в урне (ящике, бачке и т.п.) непосредственно руками;
- класть тряпки и какие-либо другие предметы на оборудование;
- прикасаться тряпкой или руками к открытым и неогражденным токоведущим частям оборудования, подвижным контактам (ножам) рубильника, а также к оголенным и с поврежденной изоляцией проводам;
- производить влажную уборку электродвигателей, электропроводки, электропусковой аппаратуры;
- пользоваться неисправными вентилями и кранами;
- применять для уборки воду с температурой выше 50 град. С, а также сильнодействующие ядовитые и горючие вещества (кислоты, растворители, каустическую соду, бензин и т.п.);
- мыть руки в масле, бензине, эмульсиях, керосине;
- мыть и протирать окна при наличии битых стекол, непрочных и неисправных переплетов или стоя на отливе подоконника.

3.26. Не оставлять без присмотра включенные в сеть уборочные машины и электроприборы, а также не пользоваться ими при возникновении хотя бы одной из следующих неисправностей:

- повреждение штепсельного соединения, изоляции кабеля (шланга); нечеткая работа выключателя;
- появление дыма и запаха, характерного для горящей изоляции;
- поломка или появление трещин корпуса.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае появления задымления или возгорания немедленно прекратить работу, отключить электрооборудование, вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщить непосредственному руководителю и администрации организации, принять меры к

эвакуации из помещения. При ликвидации возгорания необходимо использовать первичные средства пожаротушения, принять участие в эвакуации людей. При возгорании электрооборудования применять только углекислотные огнетушители или порошковые.

4.2. В случае получения травмы работник обязан прекратить работу, поставить в известность непосредственного руководителя и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или обратиться в медицинское учреждение.

4.3. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), электродвигатель оборудования гудит, в случае появления вибраций или повышенного уровня шума, при резком нагревании и плавлении электропроводов, искрении электрооборудования, обрыве заземляющего провода, то необходимо остановить работу оборудования, доложить о случившемся непосредственному руководителю. Без указаний руководителя к работе приступать запрещено.

4.4. Во всех случаях отправления предоставить пострадавшему покой и как можно скорее обратиться за медицинской помощью.

4.5. При попадании вредных веществ через дыхательные пути необходимо удалить пострадавшего из зоны заражения на свежий воздух, уложить его, желательно в теплом месте, расстегнуть одежду, пояс.

4.6. При попадании вредных веществ на кожу снять зараженную одежду, тщательно обмыть загрязненные участки кожи большим количеством воды. При попадании в глаза тщательно и обильно промыть струей проточной воды.

4.7. При попадании вредных веществ в желудочно-кишечный тракт дать выпить несколько стаканов теплой воды, или 2% раствора пищевой соды.

При поражении электрическим током необходимо освободить пострадавшего от действия тока путем немедленного отключения электроустановки рубильником или выключателем. Если отключить электроустановку достаточно быстро нельзя, необходимо пострадавшего освободить с помощью диэлектрических перчаток или сухого деревянного предмета, при этом необходимо следить и за тем, чтобы самому не оказаться под напряжением. После освобождения пострадавшего от действия тока необходимо оценить его состояние, вызвать скорую медицинскую помощь и до прибытия врача оказывать первую помощь.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ

5.1. По окончании работы уборщица обязана:

- убрать инвентарь, приспособления, моющие средства, в отведенные места, привести в порядок рабочее место, очистить проходы, эвакуационные выходы;
- сообщить непосредственному руководителю о выполненных задачах, а также обо всех замеченных в ходе работ неисправностях;
- снять рабочую одежду, обувь, убрать их в предназначенные для хранения места;
- вымыть руки и лицо с мылом, по возможности принять душ;
- покинуть территорию.

Инструкцию разработал: Каш - (Коломенко М.В.).

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11 » 01 2018 г. Белова Виктора Ильи.

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для сторожа-вахтера

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К работе в качестве сторожа-вахтера допускаются лица:

- не моложе 18 лет;
- прошедшие предварительный медицинский осмотр;
- прошедшие вводный инструктаж по охране труда и первичный инструктаж на рабочем месте.

К самостоятельной работе сторож-вахтер допускается после стажировки в течение 2-6 смен и проверки знаний безопасных методов и приемов выполнения работы.

Повторный инструктаж сторож-вахтер проходит 1 раз в 6 месяцев.

1.2. На сторожа-вахтера могут действовать следующие вредные и опасные факторы:

- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- повышенное значение напряжения в электрической цепи, замыкание которой может пройти через тело человека;
- напряжение зрения, внимания;
- монотонность труда, длительные статические нагрузки;
- нервно-психические перегрузки.

1.3. Сторож-вахтер обеспечивается специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты в соответствии с Нормами, утвержденными руководителем учреждения. Сторожу-вахтеру выдаются.

- костюм вискозно-лавсановый;
- куртка вискозно-лавсановая на утепляющей подкладке.

1.4. Сторож-вахтер обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать правила личной гигиены;
- выполнять требования настоящей инструкции по охране труда и других инструкций, знание которых обязательно в соответствии с должностными обязанностями;
- соблюдать противопожарный режим учреждения.

1.5. О любом несчастном случае сторож-вахтер должен сообщить своему непосредственному руководителю.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Перед началом работы надеть специальную одежду.

2.2. Совместно со сменщиком проверить:

- территорию охраняемого объекта (целостность дверей, остекления, оконных и дверных решеток, запорных устройств, пломб и т.д.);
- наличие противопожарного инвентаря, аптечки, осветительного фонаря;
- исправность пожарной сигнализации, электроосвещения, телефонной связи;
- наличие инструкций, журналов, перечня адресов и номеров телефонов общегородских аварийных служб, руководителей и необходимых специалистов поликлиники.

2.3. При приемке смены в вечернее время обращать особое внимание на отсутствие в помещении поликлиники посторонних лиц.

2.4. Ознакомиться с замечаниями в журнале сдачи-приемки смен.

2.5. При выявлении взломанных дверей (замков), разбитого остекления и т.д. доложить об этом непосредственному руководителю, а при необходимости, в дежурное отделение милиции.

2.6. При наличии следов преступления обеспечить их сохранность до прибытия представителей милиции.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. В вечернее и ночное время суток при обходе территории пользоваться электрическим фонарем. В зимнее время, во избежание падений, обращать внимание на обледенелые участки маршрута.

3.2. Сторожу-вахтеру при несении службы по охране объектов запрещается:

- выполнять работы, не предусмотренные их служебными обязанностями;
- оставлять пост, маршрут, за исключением случаев оказания помощи пострадавшим при аварийных ситуациях, предотвращения правонарушений и задержания преступников;
- отвлекаться самому и отвлекать других посторонними занятиями и разговорами;
- держать в карманах одежды металлические предметы с острыми краями;
- курить в неустановленных местах, допускать разведение костров, сжигание тары и производственных отходов вблизи охраняемых объектов.

3.3. Во время пропуска автотранспорта на территорию (с территории) поликлиники сторож-вахтер обязан открыть проездные ворота и встать в безопасное место.

3.4. При пользовании электронагревательными приборами необходимо соблюдать следующие правила:

- электронагревательные приборы должны быть с закрытой спиралью заводского изготовления и установлены на несгораемые подставки на безопасном расстоянии от стен и других элементов строительных конструкций;
- в процессе эксплуатации электросети и электроприборов запрещается подвешивать электропроводку на гвоздях и заклеивать ее обоями, применять электропровода с поврежденной изоляцией, некалибранные (самодельные) предохранители, оберывать электрические лампы бумагой или матерью, использовать электропровода и ролики для подвешивания картин, наглядной агитации, одежды и других предметов;
- запрещается самостоятельно ремонтировать электроприборы, оставлять их включенными без присмотра;
- прикасаться к оборванным электропроводам, становиться на них.

3.5. При выходе из строя систем электроснабжения, пожарной сигнализации и телефонной связи – вызывать специалистов поликлиники для устранения неисправности.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ

4.1. При возникновении аварийной обстановки – оповестить об опасности окружающих людей, доложить непосредственному руководителю о случившемся и действовать в соответствии с его указаниями.

4.2. При пожаре или возгорании немедленно сообщить в пожарную охрану по телефону – 01, приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, сообщить о пожаре непосредственному руководителю. Организовать эвакуацию посетителей и работников поликлиники из здания (согласно плана эвакуации).

4.3. Пострадавшим при травмировании, отравлении, внезапном остром заболевании оказать первую помощь, следуя указаниям «Инструкции по оказанию первой (дворачебной) помощи пострадавшим при несчастных случаях» (И 01-2014), при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по телефону – 03.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Обо всех замечаниях и неисправностях, выявленных во время дежурства сообщить непосредственному руководителю, сменщику и произвести соответствующие записи в журнале сдачи-приемки смен.

5.2. Произвести сдачу-приемку смен.

Инструкцию разработал: Басурин Ю.В.

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

«11» 01 2018 г. Басурин Ю.В. (Гагарина Г.С.)

11.01. 2018. Басурин Ю.В. Битюкова Ю.Н.

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко
11 января 2018г.

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для директора (руководителя)

I. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. Настоящая инструкция по охране труда директора (руководителя), разработана с учетом условий его работы в конкретной организации - _____".
- 1.2. К работе директором (руководителем) допускаются лица как мужского, так и женского пола, достигшие 18 лет, имеющие высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях в соответствующей профилю организации отрасли не менее 5 лет.
- 1.3. Директор (руководитель) должен:
- знать законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организации, постановления федеральных, региональных и местных органов государственной власти и управления, определяющие приоритетные направления развития экономики и соответствующей отрасли;
 - знать методические и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности организаций;
 - знать профиль, специализацию и особенности структуры организации;
 - знать производственные мощности и кадровые ресурсы предприятия, технологию производства продукции организации;
 - знать организацию производства и труда;
 - знать трудовое законодательство;
 - знать правила и нормы охраны труда;
 - знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
 - пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте;
 - руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка;
 - режим труда и отдыха определяется графиком его работы;
 - контролировать режим соблюдения норм и правил техники, а также техническим и обслуживающим персоналом;
 - проводить вводные инструктажи и инструктажи на рабочем месте с отметкой о их проведении в специальных журналах;
 - содержать в чистоте рабочее место.
- 1.4. Директор (руководитель) извещает исполнительного директора о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произшедшем на производстве, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого заболевания.

II. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Перед началом работы директор (руководитель) должен:
- проверить исправность электроосвещения в кабинете;
 - проветрить помещение кабинета;
 - подготовить рабочее место;

- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране компьютера;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- проверить исправность компьютерной техники;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

III. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Во время работы директор (руководитель) должен:

- соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда;
- пользоваться при работе исправной компьютерной аппаратурой;
- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- выполнять требования безопасности при работе компьютерной аппаратурой;
- оставлять работающую аппаратуру без присмотра запрещается.

3.2. Хранить документацию в шкафах в специально оборудованном кабинете.

IV. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

4.2. В случае возникновения возгорания или пожара необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.

4.3. При травмировании, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу и обратиться за помощью к медицинскому работнику, а в случае его отсутствия оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.

4.4. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью - покинуть опасный участок.

V. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Проверить противопожарное состояние кабинета.

5.3. Закрыть окна, выключить свет, отключить кондиционер (в случае наличия) и электроприборы, закрыть двери.

Инструкцию разработал: Директор (Коновалюк Ю.В.).

С инструкцией ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)
«11» 01. 2018 г. Директор (Коновалюк Ю.В.)

«Согласовано»
Председатель профкома

Директор

«Утверждаю»

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина

11 января 2018г.

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»



М.В. Хололенко

11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для главного бухгалтера (бухгалтера)

1. Общие требования охраны труда

1.1. К выполнению работы допускаются лица, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте, а также обучение и проверку знаний требований охраны труда.

1.2. При выполнении бухгалтером обязанностей возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

повышенные уровни электромагнитного, мягкого рентгеновского, ультрафиолетового и инфракрасного излучений при работе с ПЭВМ или повреждениях в цепи нулевых защитных проводников;

опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов ПЭВМ, периферийных устройств ПЭВМ, средств оргтехники, кондиционеров и другого оборудования;

подвижные части периферийных устройств ПЭВМ и средств оргтехники;

повышенная или пониженная температура воздуха на рабочем месте;

повышенная влажность и подвижность воздуха;

повышенное содержание положительных и пониженное содержание отрицательных аэроионов при работе с ПЭВМ и с электрофотокопировальной техникой;

недостаточная освещенность рабочей зоны;

физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;

нервно-психические и эмоциональные перегрузки;

перенапряжение зрительных анализаторов;

падения предметов с высоты (со шкафов, с полок);

скольжение по засоренному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель;

другие неблагоприятные факторы.

1.3. Бухгалтер обязан:

выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены должностными инструкциями и указаниями своих руководителей, не противоречат требованиям законодательства о труде и об охране труда, а также требованиям действующих в организации локальных нормативных актов;

в необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации средств вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на рабочем месте, и иных, используемых им в работе средств и устройств (аппараты факсимильной связи, копировальные аппараты, уничтожители бумаги, ламинаторы и т. п.);

выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка; использовать в работе только по прямому назначению и только исправные мебель,

приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места;

не допускать нахождения на своем рабочем месте посторонних предметов, мешающих работе; не допускать присутствия без производственной необходимости на своем рабочем месте посторонних лиц;

уметь оказывать первую помощь, пользоваться первичными средствами пожаротушения; соблюдать правила личной гигиены.

1.5. Рабочее время, установленные перерывы в работе, время перерыва для отдыха и приема пищи определяются действующими в организации Правилами внутреннего трудового распорядка и инструкциями по охране труда.

1.6. Для работы на ПЭВМ рекомендуется использование специальных спектральных очков.

1.7. Каждый случай аварии, производственного травматизма, а также случаи нарушения требований охраны труда должны быть проанализированы и расследованы с целью выявления их причин и принятия мер для их предотвращения в дальнейшем.

1.8. Бухгалтер несет дисциплинарную и материальную ответственность в соответствии со своими должностными инструкциями и действующим законодательством за:

- несоблюдение требований должностных инструкций и инструкций по охране труда, требований пожарной безопасности и производственной санитарии, если это могло привести или привело к несчастному случаю, аварии или пожару и был нанесен ущерб предприятию или отдельным лицам;
- несоблюдение Правил внутреннего трудового распорядка.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Бухгалтер перед началом работы обязан:

- убрать с рабочего места посторонние предметы и предметы, не требующиеся для выполнения текущей работы (коробки, сумки, папки, книги и т. п.);
- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, а также в отсутствии механических повреждений электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования.

2.2. В случае обнаружения повреждений и неисправностей ПЭВМ, периферийных устройств, средств оргтехники, мебели, приспособлений, электропроводки и других кабелей, электророзеток, электровыключателей, светильников, кондиционеров и другого оборудования не включать оборудование, не приступать к работе, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

2.3. Проверить, достаточно ли освещено рабочее место; при недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение, причем расположить светильники местного освещения так, чтобы при выполнении работы источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Бухгалтер во время работы обязан:

- содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения его документами;
- содержать свободными проходы к рабочим местам, не загромождать оборудование предметами, которые снижают теплоотдачу средств оргтехники и другого оборудования;
- следить за исправностью средств оргтехники и другого оборудования, соблюдать правила их эксплуатации и инструкции по охране труда для соответствующих видов работ.

3.2. При длительном отсутствии на рабочем месте отключать от электросети средства оргтехники и другое оборудование за исключением оборудования, определенного для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.).

3.3. Быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других.

3.4. В случае замятия листа (ленты) бумаги в устройствах вывода на печать перед извлечением листа (ленты) остановить процесс и отключить устройство от электросети, вызвать технический персонал или сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

3.5. Отключать средства оргтехники и другое оборудование от электросети только держась за вилку штепсельного соединителя.

3.6. Не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.7. Не допускать попадания влаги на поверхности ПЭВМ, периферийных устройств и другого оборудования. Не протирать влажной или мокрой ветошью оборудование, которое находится под электрическим напряжением (когда вилка штепсельного соединителя шнура электропитания вставлена в электророзетку).

3.8. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при снятых и поврежденных защитных ограждений средств оргтехники и другого оборудования;

работать при недостаточной освещенности рабочего места;

касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;

переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;

использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению производственных обязанностей.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

- 4.1. Бухгалтер при возникновении аварийных ситуаций обязан:
- немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю, а в его отсутствие – старшему руководителю; при необходимости покинуть опасную зону;
- под руководством непосредственного руководителя принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни работников.
- 4.2. В случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования или ощущение действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т. д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.
- 4.3. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.
- 4.4. Не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации.
- 4.5. При возникновении пожара необходимо прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар, покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.
- 4.6. Тушение очага пожара производить с помощью порошковых или углекислотных огнетушителей с обязательным использованием средств индивидуальной защиты.
- 4.7. При несчастных случаях на производстве с другими работникамиказать пострадавшему первую помощь, помочь доставить его в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.
- 4.8. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю о произшедшем с ним или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников своей организации или сторонней организации, свидетелем которого работник был.
- 4.9. Принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.
- 4.10. При расследовании несчастного случая работник должен сообщить все известные ему обстоятельства произшедшего случая.
- 4.11. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.
- 4.12. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устраниены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого работника или других работников сообщить об этом своему непосредственному руководителю, приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требования охраны труда по окончании работы

- 5.1. По окончании работы бухгалтер обязан:
- отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т. д.);
- привести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние;
- закрыть окна;
- выключить светильники.
- 5.2. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать своего руководителя.

Инструкцию разработал: Денч - (Компенсио АВ)
С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«1» 01 2018 г. Денис Ребко

«Согласовано»

Председатель профкома

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина

11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко

11 января 2018г.



Инструкция по охране труда для администратора

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе в администратора допускаются лица не моложе 18 лет, получившие вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте, прошедшие обучение и проверку знаний.

1.2. Работник должен знать, что опасными производственными факторами, которые могут действовать на него в процессе выполнения работы, являются: - недостаточная освещенность рабочего места; - пожарная опасность; - воздействие низких температур; - нервно-психологические перегрузки.

1.3. Возможные последствия: - падение на территории; - травмирования при пожаре; - заболевание при воздействии эмоциональных перегрузок.

1.4. Работник должен соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка. Запрещается употребления алкогольных, наркологических и токсических средств перед работой и в процессе работы.

1.5. Работник должен соблюдать правила личной гигиены.

1.6. Работник обязан соблюдать правила пожарной безопасности.

1.7. Работник должен уметь оказывать доврачебную помощь пострадавшему.

1.8. О каждом несчастном случае работник должен немедленно сообщить директору, а пострадавшему оказать доврачебную помощь, вызвать врача, помочь доставить потерпевшего в ближайшее медицинское учреждение. Если случай произошел с самим работником, он должен по возможности обратиться к врачу, сообщить о случившемся директору или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

1.9. За нарушение требований данной инструкции работник несет ответственность согласно Правилам внутреннего распорядка и действующему законодательству.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1 Проверить средства сигнализации и связи, охранного освещения учреждения, средств пожаротушения. Убедиться в их исправности.

2.2. Проверить наличие и исправность переносного электрического фонаря, а также комплектности ключей от всех дверей.

2.3. Проверить, чтобы все эвакуационные выходы, коридоры, тамбуры, чтобы лестничные клетки были свободны, убедиться в возможности быстрого и беспрепятственного открытия всех дверей.

2.4. Обойти охраняемый объект, проверить, нет ли скользких мест (зимой), открытых ям и других препятствий на маршруте обхода.

2.5. При обнаружении неисправностей и нарушений работник должен немедленно сообщить администрации для принятия мер к их устранению.

3. Требования безопасности при выполнении работы

3.1. При появлении в здании постороннего человека администратор обязан выяснить к кому и по какому вопросу пришел посетитель, потребовать у него паспорт, записать данные (фамилия, имя, отчество, номер и серия паспорта, кем выдан паспорт) в журнал учета посетителей. Не допускается пропуск посетителей без паспорта (за исключением сотрудников и учащихся), а также посетителей находящихся в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения. В случае попытки проникнуть в учреждение силой или в случае грубого нарушения дисциплины, и неисполнения просьб необходимо вызвать сотрудников ОВО УМВД при помощи тревожной кнопки и доложить администрации учреждения. В случае проявления какими-либо лицами интереса к рабочему процессу, необходимо сообщить об этом администрации учреждения, в случае отсутствия администрации сообщать в полицию.

3.2. При посещении сотрудников внутренних органов, юстиции и прочих исполнительных и надзорительных органов вахтер обязан потребовать у них удостоверение и записать данные в журнал учета посетителей. При возможности попросить приказ обосновывающий его визит.

3.3. При любом вносе и выносе груза ставить в известность заместителя директора по АХР или директора;

3.4. Пропускать транспорт только для осуществления договорных обязательств;

3.5. При наступлении темного времени суток включить уличное освещение;

3.6. При осмотре территории и здания посредством видеонаблюдения, обращать внимание на возникшие опасные факторы и нарушения, о любом нарушении докладывать администрации учреждения. Во избежание нагрузки на глаза рекомендуется выполнять комплекс упражнений для глаз;

3.7. Делать полный обход территории с периодичностью 1 раз в 4 часа;

3.8. Пресекать парковку транспорта возле ворот;

3.9. Запрещается использовать для обогрева самодельные электронагревательные приборы.

4. Требования безопасности при аварийной ситуации

4.1. При возникновении пожара нужно немедленно прекратить работу, вызвать пожарную службу по тел. 01, задействовать систему оповещения людей при пожаре, сообщить администрации.

4.2. При загорании электропроводки необходимо отключить ее от питания. 4

4.3. При непосредственном нападении на объект или угрозе вызвать службу вневедомственной охраны нажав на тревожную кнопку.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Убрать рабочее место, отключить электроэнергию.

5.2. Обо всех недостатках, выявленных во время работы, сообщить администрации.

5.3. Передать дежурство сменщику в установленном порядке.

Инструкцию разработал: Денис (Колонченко А.В.)

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

«11 » 01 2018 г. Панкова Е.Н.)

«Согласовано»
Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»
Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»


M.V. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для библиотекаря

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

- 1.1. К работе в должностях библиотекаря допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие соответствующее образование и прошедшие при поступлении на работу предварительный медицинский осмотр, а также:
- вводный инструктаж;
 - инструктаж по пожарной безопасности;
 - первичный инструктаж на рабочем месте;
 - инструктаж по электробезопасности на рабочем месте.
- 1.2. Библиотекарь должен проходить:
- повторный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте не реже, чем через каждые три месяца;
 - периодический медицинский осмотр.
- 1.3. Библиотекарь должен знать:
- свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
 - Правила внутреннего трудового распорядка и Положение о библиотеке;
 - режим труда и отдыха (определяется графиком работы);
 - правила по охране труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности.
- 1.4. Травмоопасность в библиотеке:
- при включении электроосвещения;
 - при включении телевизоров и видеокамер;
 - при включении технических средств обучения;
 - при нарушении правил личной безопасности.
- 1.5. Библиотекарь обязан:
- 1.5.1. О случаях травматизма сообщать администрации.
- 1.5.2. Соблюдать технику безопасности труда в библиотеке.
- 1.5.3. Использовать в библиотеке и книгохранилище электролампы закрытого типа.
- 1.5.4. Не передвигать самостоятельно книжные стеллажи.
- 1.5.5. Не заниматься ремонтом электроустановочных изделий, электроприборов.
- 1.5.6. Не допускать нахождения посторонних лиц в книгохранилище.
- 1.6. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, библиотекарь несет ответственность согласно действующему законодательству.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения.
- 2.2. Проверить помещение.
- 2.3. Проверить безопасность рабочих мест в читальном зале.
- 2.4. Проверить безопасность оборудования (устойчивость книжных стеллажей).

2.5. Проверить санитарно-гигиеническое состояние помещения.

2.6. Протереть влажной тканью книги на стеллажах.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Работать в спецодежде (рабочий халат).

3.2. Следить за соблюдением порядка и дисциплины в библиотеке.

3.3. Соблюдать технику безопасности при включении видео-телеаппаратуры и ТСО.

3.4. Не допускать подключение учащимся техники к электросети.

3.5. Не привлекать учащихся к самостоятельному поиску литературы.

3.6. Не оставлять помещение библиотеки и книгохранилища без присмотра.

3.7. Не допускать загромождения проходов между стеллажами.

3.8. При ремонте книг проводить инструктаж учащихся по технике безопасности (работа с колющими, режущими инструментами, kleem).

3.9. Следить за соблюдением санитарно-гигиенических требований.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. При возникновении аварийных ситуаций принять меры к эвакуации детей.

4.2. Сообщить о произошедшем администрации школы, известить службу 01.

4.3. Принять меры к спасению имущества и оборудования.

4.4. В случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим.

4.5. При внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Отключить из сети аппаратуру ТСО, видео- и телеаппаратуру.

5.2. Проверить санитарное состояние рабочих мест.

5.3. Проветрить помещение библиотеки.

5.4. Убрать сданные учащимся книги на стеллажи и книгохранилище.

5.5. Проверить влажную уборку библиотеки и хранилища.

5.6. Выключить электроосвещение, закрыть библиотеку на ключ.

5.7. О всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщить администрации.

Инструкцию разработал: Директор Козленико Р.В.

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

«11» 01 2018 г. Н.Н. (подпись) Егорова Н.Н.

«Согласовано»

Председатель профкома

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина

11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор

МКУК «Центр досуга»

МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко

11 января 2018г.



Инструкция по охране труда для водителя легкового автомобиля

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. К выполнению работ по управлению легковым автомобилем допускаются лица, не моложе 18 лет, годные по состоянию здоровья, прошедшие обучение безопасным методам и приемам работ, проверку знаний и допущенные к самостоятельной работе.

1.2. Работнику проводятся:

- повторный инструктаж по охране труда проводится — 1 раз в 6 месяцев;
- проверка знаний требований охраны труда — 1 раз в год;
- проверка знаний по электробезопасности для неэлектротехнического персонала в объеме 1 группы по электробезопасности — ежегодно.

1.3. Водитель обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;
- соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;
- соблюдать технические требования к эксплуатации автомобиля;
- использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной защиты.

1.4. При оформлении водителя на работу за ним должен быть закреплен определенный легковой автомобиль приказом по предприятию.

1.5. После зачисления на работу водитель обязан принять транспортное средство по акту и выполнять только ту работу, которая поручена администрацией.

1.6. Водитель должен:

- уметь оказывать первую (деврачебную) помощь пострадавшему при несчастном случае;
- иметь на машине медицинскую аптечку оказания первой (деврачебной) помощи, первичные средства пожаротушения;
- во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать на рабочее место лиц, не имеющих отношения к работе;
- содержать рабочее место в чистоте и порядке.

1.7. Водитель должен знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, курить, отдыхать только в специально отведенных для этого помещениях и местах.

1.8. При обнаружении неисправностей автомобиля, приспособлений, инструментов и других недостатках или опасностях на рабочем месте немедленно остановить автомобиль. Только после устранения замеченных недостатков продолжить работу на автомобиле.

1.9. При обнаружении загорания или в случае пожара:

- остановить автомобиль, выключить зажигание, перекрыть краны бензопровода и горюче-смазочных материалов;
- приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности. При угрозе жизни — покинуть помещение.

1.10. При несчастном случае оказать пострадавшему первую (дворачебную) помощь, немедленно сообщить о случившемся мастеру или начальнику цеха, принять меры к сохранению обстановки происшествия (аварии), если это не создает опасности для окружающих.

1.11. За невыполнение требований безопасности, изложенных в настоящей инструкции, рабочий несет ответственность согласно действующему законодательству.

1.12. В соответствии с «Типовыми отраслевыми нормами бесплатной выдачи рабочим и служащим специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» водитель легкового автомобиля должен быть обеспечен комбинезоном хлопчатобумажным (срок носки 12 месяцев), рукавицами комбинированными двупалыми (срок носки 6 месяцев)

1.13. Основными опасными и вредными производственными факторами являются:

- движущиеся и врачающиеся детали и узлы автомобиля;
- горячие поверхности двигателя, системы охлаждения, глушителя и т. п.
- отработанные газы в результате сгорания горюче-смазочных материалов;
- столкновение с другим транспортным средством или наезд на людей.

1.14. Работники обеспечиваются необходимой спецодеждой и защитными приспособлениями согласно действующих нормам. Хранить спецодежду следует в специальных шкафчиках отдельно от личной одежды.

1.15. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством РФ и с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Убедиться в исправности и надеть исправную специальную одежду, застегнув ее на все пуговицы, волосы убрать под головной убор.

2.2. Пройти предрейсовый медицинский осмотр.

2.3. Внешним осмотром убедиться в полной исправности автомобиля и проверить:

- техническое состояние автомобиля, обращая особое внимание на исправность шин, тормозной системы, рулевого управления, приборов освещения и сигнализации, стеклоочистители, на правильную установку зеркала заднего вида, чистоту и видимость номерных знаков и дублирующих их надписей, а также отсутствие подтекания топлива, масла и воды.
- давление воздуха в шинах в соответствии с нормами;
- наличие исправного инструмента и приспособлений;
- заправку автомобиля топливом, маслом, водой, тормозной жидкостью и уровень электролита в аккумуляторной батарее.

2.4. Пуск непрогретого двигателя производить с помощью пусковой рукоятки при нейтральном положении рычага коробки передач. Брать рукоятку в обхват или применять какие-либо рычаги, действующие на нее, не допускается.

2.5. После запуска или прогрева двигателя необходимо проверить на ходу работу рулевого управления и тормозов, работу «СТОП» сигнала, поворотов, освещения, а также звуковой сигнал.

2.6. В случае обнаружения неисправностей на линию не выезжать до полного их устранения и сообщить об этом администрации автотранспортного отдела.

2.7. Заправку автомобиля топливом производить после остановки двигателя.

2.8. При работе автомобиля на этилированном бензине соблюдать следующие правила:

- операции по приемке, заправке автомобиля и перекачке этилированного бензина производить механизированным способом, находясь с наветренной стороны автомобиля;
- продувку бензосистемы производить насосом;
- при попадании этилированного бензина на руки обмыть их керосином, а затем теплой водой с мылом;

— в случае попадания этилированного бензина в глаза немедленно обратиться за медицинской помощью.

2.9. Открывать крышку радиатора следует после охлаждения двигателя, оберегать руки и лицо от ожогов.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Прежде чем начать движение с места остановки (стоянки) или выехать из гаража, убедиться, что это безопасно для рабочих и других посторонних лиц и подать предупредительный сигнал.

3.2. Быть внимательным и осторожным при движении задним ходом. При недостаточной обзорности или видимости следует воспользоваться помощью другого лица.

3.3. Скорость движения выбирать с учетом дорожных условий, видимости и обзорности, интенсивности и характера движения транспортных средств и пешеходов, особенностей и состояния автомобиля и перевозимого груза.

3.4. Выполнять требования безопасности движения и указания регулировщиков дорожного движения в соответствии с «Правилами дорожного движения».

3.5. Оставлять автомобиль разрешается только после принятия мер, исключающих возможность его движения во время отсутствия водителя.

3.6. При ремонте автомобиля на линии соблюдать меры предосторожности: съехать на обочину дороги, включить задний свет при плохой видимости, остановить автомобиль с помощью стояночной тормозной системы, включить первую передачу, подложить под колеса упоры. При работе на обочине под автомобилем находиться с противоположной стороны проезжей части.

3.7. Водителю не разрешается:

- управлять автомобилем в состоянии алкогольного опьянения или под воздействием наркотических средств;
- выезжать в рейс в болезненном состоянии или при такой степени утомления, которая может повлиять на безопасность движения;
- передавать управление автомобилем посторонним лицам;
- выполнять буксировку автомобиля с целью пуска двигателя;
- подогревать двигатель открытым пламенем, а так же при определении и устраниении неисправностей механизмов;
- протирать двигатель ветошью смоченной бензином и курить в непосредственной близости от системы питания двигателя и топливных баков.

3.8. При постановке автомобиля на пост технического обслуживания, не имеющего принудительного перемещения, или ремонт, затянуть рычаг стояночной тормозной системы и включить первую передачу. Вывесить на рулевое колесо табличку «Двигатель не пускать! Работают люди!»

3.9. При ремонте автомобиля содержать рабочее место в чистоте и не загромождать посторонними предметами. Сливать масло и воду только в специальную тару.

Использованную ветошь складировать с негорючие изолированные ящики с плотными закрывающимися крышками.

3.10. Подъем автомобиля домкратом производить без перекосов (домкрат должен стоять вертикально, опираться на грунт всей плоскостью подошвы, головка домкрата должна упираться всей плоскостью в ось или в специально фиксированное место, при мягком грунте под домкрат подложить доску, под остальные колеса подложить башмаки).

3.11. На разборочно-сборочных работах применять только исправные приспособления и инструмент. Трудно отвертываемые гайки смочить керосином, а потом отвернуть ключом.

3.12. Проверять совпадение отверстия ушка рессоры и серьги только при помощи бородка.

3.13. Подтягивать ремень вентилятора, проверять крепление водяного насоса и подтягивать сальники только после полной остановки двигателя.

3.14. Работы, связанные с заменой и перестановкой шин, рессор выполнять только после того, как автомобиль будет установлен на козелки.

3.15. Демонтаж шины с диска колеса осуществлять при помощи съемника, накачивать шины в предохранительном устройстве. При накачке шин на линии колесо укладывать замочным кольцом к земле.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае возгорания немедленно прекратить работу, отключить электрооборудование, вызвать пожарную охрану, сообщить непосредственному руководителю и администрации организации, принять меры к эвакуации из помещения. При ликвидации загорания необходимо использовать первичные средства пожаротушения, принять участие в эвакуации людей. При загорании электрооборудования применять только углекислотные огнетушители или порошковые.

4.2. В случае получения травмы работник обязан прекратить работу, поставить в известность непосредственного руководителя и вызвать скорую медицинскую помощь или обратиться в медицинское учреждение.

4.3. При поражении электрическим током необходимо освободить пострадавшего от действия тока путем немедленного отключения электроустановки рубильником или выключателем. Если отключить электроустановку достаточно быстро нельзя, необходимо пострадавшего освободить с помощью диэлектрических перчаток, при этом необходимо следить и за тем, чтобы самому не оказаться под напряжением. После освобождения пострадавшего от действия тока необходимо оценить его состояние, вызвать скорую медицинскую помощь и до прибытия врача оказывать первую доврачебную помощь.

4.4. Водитель причастный к дорожно-транспортному происшествию, вызвавшего несчастный случай (наезд на людей или столкновение с другим транспортным средством), должен немедленно сообщить в органы ГИБДД, непосредственному руководителю, оказать пострадавшему первую (доврачебную) помощь, принять меры к сохранению обстановки происшествия (аварии) до прибытия ГИБДД, если это не создает опасности для окружающих.

4.5. Неисправную машину брать на буксир при помощи специальных приспособлений можно после разрешения инспектора ГИБДД.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. После возвращения с линии совместно с механиком транспортного отдела проверить исправность автомобиля.

5.2. В случае необходимости составить заявку на текущий ремонт с перечнем неисправностей, подлежащих устранению.

5.3. Сдать путевой лист диспетчеру или ответственному лицу.

5.4. Снять средства индивидуальной защиты и убрать их в предназначное для них место.

5.5. Вымыть руки с мылом.

5.6. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего непосредственного руководителя.

Инструкцию разработал: Кондратенко М.В.

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)

« 11 » 01 2018 г. Сотников Сотник В.И.

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

 Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»



М.В. Хололенко

11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для художественного руководителя.

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе художественным руководителем допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. При работе художественным руководителем соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий в актовом зале возможно воздействие на работающих и детей следующих опасных факторов:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности актового зала;
- травмы при падении детей во время проведения танцевальных и других подвижных занятий;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов.

1.4. В актовом зале должен быть выведен комнатный термометр для контроля температурного режима.

1.5. Работающие обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и направления эвакуации при пожаре.

1.6. При несчастном случае немедленно сообщить об этом администрации учреждения.

1.7. В процессе работы соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.8. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Включить полностью освещение актового зала и убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах не менее 200 лк. (13 Вт/кв. м), при лампах накаливания не менее 100 лк. (32 Вт/кв. м.).

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования актового зала: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, а электророзетки - фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3. При использовании на занятиях электрических звуковоспроизводящих музыкальных аппаратов и инструментов убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

2.4. Проверить санитарное состояние актового зала и проветрить его, открыв окна или

фрамуги и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками, а фрамуги должны иметь ограничители. Проветривание закончить за 30 мин. до прихода детей.
2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в актовом зале не ниже 19°C.
2.6. Во избежание падения детей убедиться в том, что ковры и дорожки надежно прикреплены к полу.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Стого соблюдать методику проведения занятия.
- 3.2. Соблюдать установленную продолжительность занятия:
 - для младшей и средней групп -10-15 мин.
 - для старшей группы - 20-25 мин.
 - для подготовительной группы - 25-30 мин.

3.3. При проведении занятия поддерживать дисциплину и порядок, следить за тем, чтобы дети выполняли все указания художественного руководителя и воспитателя.

3.4. Не разрешать детям самовольно покидать место проведения занятия.

3.5. При использовании на занятии электрических звуковоспроизводящих аппаратов и инструментов (магнитофон, проигрыватель, телевизор и др.) руководствоваться «Инструкцией по охране труда при использовании технических средств обучения».

3.6. При поднятой крышке музыкального инструмента (рояль, фортепиано и др.) следить за тем, чтобы крышка надежно и устойчиво опиралась на упор, не подставлять под поднятую крышку руки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из актового зала, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.2. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего ребенка.

4.3. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и в случае отсутствия у пострадавшего дыхания и пульса сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. Требования охраны труда по окончании работы.

5.1. Выключить электрические звуковоспроизводящие аппараты и инструменты.

5.2. Убрать в отведенное место инвентарь и оборудование.

5.3. Проветрить музыкальный зал, закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Инструкцию разработал: Леонид
С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11» 04 2018 г. Богдана (Богдана)

Инструкции по охране труда для работников МКУК «Центр досуга»

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко
11 января 2018г.



Инструкция по охране труда для культурообразователя

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА:

1.1. К работе в качестве культурообразователя допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, среднее специальное, прошедшие предварительный медицинский осмотр, не моложе 18 лет, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Культурообразователь должен знать и выполнять свои должностные обязанности, инструкции по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать установленные режимы труда и отдыха, выполнять требования личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.3. При работе в должности культурообразователя возможно воздействие вредных производственных факторов:

- травмы и падения при нарушении инструкций по проведению массовых мероприятий (вечеров, праздников);
- поражение электрическим током при включении электроосвещения;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при работе с документами на компьютере;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электроприборов.

1.4. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно прекратить работу и сообщить руководителю.

1.5. Культурообразователь обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, пути эвакуации при возникновении пожара.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ:

- 2.1. Произвести необходимые гигиенические мероприятия;
- 2.2. Осмотреть и привести в порядок рабочее место;
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места, исправность оборудования;
- 2.4. Подготовить к работе необходимый материал.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ:

- 3.1. Соблюдать порядок и не загромождать рабочее место;
- 3.2. При недостаточной освещенности рабочего места пользоваться настольной лампой;
- 3.3. Для поддержания здорового микроклимата следует каждые 2 часа проветривать помещение;
- 3.4. При проведении массовых мероприятий (вечеров, праздников) следить за соблюдением порядка и дисциплины;
- 3.5. Не допускать в зале посторонних лиц при проведении мероприятий.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ:

4.1. В случае возникновения аварийных ситуаций необходимо срочно принять меры, немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить руководителю, и при необходимости отправить пострадавшего в больницу.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ:

- 5.1. Проверить кабинет, закрыть форточки;
- 5.2. Привести в порядок рабочее место;
- 5.3. Выключить электроприборы и освещение.

Инструкцию разработал: Конь - (_____)

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11» 04 2018 г. С.В.Богданов (С.В.Богданов)

«Согласовано»

Председатель профкома
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

Н.Г. Балбекина
11 января 2018г.

«Утверждаю»

Директор
МКУК «Центр досуга»
МО «Поселок Ленинский»

М.В. Хололенко
11 января 2018г.

Инструкция по охране труда для уборщицы.

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Для выполнения обязанностей уборщицы, могут быть приняты лица не моложе 18-летнего возраста, годные по состоянию здоровья и прошедшие:

- вводный инструктаж;
- вводный инструктаж по пожарной безопасности;
- первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- обучение безопасным методам и приемам труда;
- проверку знаний требований охраны труда;
- обучение и проверку знаний по электробезопасности на соответствующую группу, в качестве оперативно – ремонтного персонала при выполнении работ, связанных с эксплуатацией электрооборудования.

1.2. Работник должен проходить:

- повторный инструктаж по охране труда на рабочем месте не реже, чем через каждые 6 месяцев;
- стажировку от 2 до 14 смен;
- внеплановый и целевой инструктажи: при изменении технологического процесса или правил по охране труда, замене или модернизации производственного оборудования, приспособлений и инструмента, изменении условий и организации труда, при нарушениях инструкций по охране труда, перерывах в работе более чем на 60 календарных дней (для работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности — 30 календарных дней);
- периодический медицинский осмотр.

1.3. Работник обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные на предприятии;
- соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;
- соблюдать требования безопасного выполнения работ при эксплуатации оборудования;
- использовать по назначению и бережно относиться к выданным средствам индивидуальной и коллективной защиты;
- незамедлительно сообщать непосредственному руководителю о произошедших с ним или другими работниками несчастных случаях, травмах, неисправностях оборудования и т.д.

1.4. Работник должен:

- уметь оказывать первую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- знать местоположение средств оказания доврачебной помощи, первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, путей эвакуации в случае аварии или пожара;
- применять в процессе своей работы оборудование, инструменты и средства малой механизации по назначению, в соответствии с инструкциями завода – изготовителя;
- выполнять только порученную непосредственным руководителем работу и не

- передавать ее другим без разрешения непосредственного руководителя;
- во время работы быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать других, не допускать присутствие на рабочем месте лиц, не имеющих отношения к работе;
 - содержать рабочее место, в том числе и проходы к рабочим местам в чистоте и порядке, при обнаружении захламления рабочей зоны – необходимо обеспечить ее уборку.
- 1.5. Уборщицы должна знать и соблюдать правила личной гигиены. Принимать пищу, курить, отдохнуть разрешается только в специально отведенных для этого помещениях и местах. Пить воду только из специально предназначенных для этого установок (кулеров).
- 1.6. Уборщица обязана выполнять свою работу в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией. В своей работе необходимо неукоснительно действовать с установленными правилами внутреннего распорядка дня. Запрещается оставаться на территории предприятия по окончании продолжительности рабочей смены.
- 1.7. Основными опасными производственными факторами при выполнении работ могут быть:
- физические перегрузки;
 - пониженная температура воздуха в производственных помещениях и сооружениях;
 - повышенная температура воздуха в производственных помещениях и сооружениях;
 - острые кромки, заусенцы и шероховатости на поверхности инструмента и приспособлений;
 - недостаточная освещенность рабочей зоны;
 - опасный уровень напряжения в электрической цепи, замыкание которой может произойти через тело человека;
 - повышенная температура поверхности оборудования;
 - перемещаемые товары, тара, обрушающиеся штабели складируемых товаров;
 - повышенная температура поверхностей водогрейного оборудования, воды;
 - повышенная подвижность воздуха;
 - химический фактор.
- 1.8. На основании п. 84, приложения к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 01.10.2008 № 541н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ) работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» – уборщице положены следующие СИЗ:
- халат хлопчатобумажный или халат из смешанных тканей — 1 шт. на 1 г.;
 - рукавицы комбинированные или перчатки с полимерным покрытием – 6 пар на 1 г.
- При мытье полом и мест общего пользования дополнительно:
- сапоги резиновые 1 пара на 1 г.;
 - перчатки резиновые 2 пары на 1 г.
- 1.9. В целях предупреждения пожаров уборщице запрещается:
- пользоваться электронагревательными приборами, необорудованными для этой цели;
 - курить и пользоваться открытым огнем в неустановленных местах;
 - использовать оборудование с временной или неисправной проводкой.
- 1.10. В случае получения травмы работником, ему в обязательном порядке оказывается первая помощь, а в последующем организуется доставка пострадавшего работника в медицинское учреждение.
- 1.11. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством РФ и с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

1.12. Контроль за выполнением настоящей инструкции работником осуществляется непосредственный руководитель.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТ

2.1. Надеть спецодежду, спецобувь. Застегнуть спецодежду на все пуговицы, не допуская свисающих концов одежды, убрать волосы под головной убор. Проверить отсутствие в одежде острых, колючих и режущих предметов. Надеть специальную обувь и другие СИЗ.

2.2. После получения задания у непосредственного руководителя работ уборщица обязана проверить:

- достаточность освещения мест, подлежащих уборке;
- исправность поверхности пола, который должен быть чистым, нескользким, ровным и не загроможденным посторонними предметами;
- отключение напряжения на токоведущих частях оборудования, находящегося вблизи места производства работ;
- устойчивость штабелей товаров и тары;
- наличие ограждений движущихся (вращающихся) частей и нагреваемых поверхностей оборудования;
- исправность вентилей, кранов горячей и холодной воды;
- наличие уборочного инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств, отсутствие в обтирочном материале и тряпках для мытья полов колючих и режущих предметов.

2.3. Перед включением водонагревателей и кипятильников убедиться в их исправности.

2.4. Перед применением уборочных машин проверить:

- отсутствие внешних повреждений электрического шнура, вилки и розетки;
- соответствие величин напряжения сети и электроприбора;
- затяжку винтов, крепящих узлов и исправность съемных деталей; отсутствие оголенных токоведущих жил кабеля.

2.5. Перед выполнением уборочных работ на высоте выполнять требования безопасности, изложенные в инструкции по охране труда при выполнении работ на высоте.

2.6. Уборочный инвентарь торговых залов, подсобных и других помещений (тазы, ведра, щетки и т.п.) должен быть маркирован, закреплен за отдельными помещениями, храниться раздельно в закрытых, специально выделенных для этого шкафах или стенных нишах.

2.7. Для уборки охлаждаемых камер, холодильных шкафов, охлаждаемых витрин, прилавков и др. должен иметься специально предназначенный для этого маркированный инвентарь.

2.8. Уборочный инвентарь (ведра, тазы для мытья полов и др.) для уборки рабочих мест должен быть окрашен в соответствующий цвет, иметь надпись или бирку «для пола» и т.д.

2.9. Инвентарь для уборки туалетов должен храниться в специально выделенном месте, изолировано от уборочного инвентаря других помещений, иметь четкую маркировку и сигнальную окраску.

2.10. Пользоваться защитными средствами, срок годности которых истек, не допускается. Обо всех обнаруженных недостатках в работе уборщицы обязана сообщить непосредственному руководителю работ.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. Выполнять только ту работу, по которой прошел инструктаж по охране труда и к которой допущен лицом, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2. Не поручать свою работу посторонним лицам.

3.3. Применять исправное уборочное оборудование, инструмент, использовать их только для тех работ, для которых они предназначены.

3.4. Соблюдать правила перемещения в помещениях и на территории организации,

пользоваться только установленными проходами.

3.5. При транспортировке мусора и отходов вручную не превышать нормы переноса тяжестей.

3.6. Производить уборку в помещениях и местах, где производится погрузка и выгрузка грузов, после окончания этих работ. Соблюдать особую осторожность при уборке возле люков, спусков, лестниц и дверей.

3.7. Для уменьшения выделения пыли при подметании полов производить опрыскивание их водой или производить уборку влажным веником или щеткой; перед мытьем полов подмети их и удалить травмоопасные предметы: гвозди, битое стекло, иголки и другие острые (колющие и режущие) предметы, используя щетку и совок.

3.8. Производить дезинфекцию бачков для отходов, туалетов, душевых и гардеробных только в резиновых перчатках.

3.9. Вентили, краны на трубопроводах открывать медленно, без рывков и больших усилий. Не применять для этих целей молотки, гаечные ключи и другие предметы.

3.10. Наполняя ведро, сначала заливать холодную, а затем горячую воду.

3.11. Переносить горячую воду для уборки в закрытой посуде, а если для этой цели применяется ведро без крышки, то наполнять его не более чем на $\frac{3}{4}$ вместимости.

3.12. Мытье полов производить ветошью с применением швабры; выжимать разрешается только промытую ветошь. Вымытые полы вытирать насухо.

3.13. При применении воды для удаления пыли со стен, окон и конструкций отключать электрические устройства.

3.14. При уборке окон проверить прочность крепления рам и стекол; работы вести стоя на прочных широких подоконниках с применением предохранительного пояса и страховочного каната, который своим свободным концом должен закрепляться за прочные конструкции здания. При узких или непрочных подоконниках работать с передвижных столиков — подмостей или лестниц — стремянок, имеющих площадку с ограждением.

3.15. Уборочные работы на высоте производить со стационарных лесов, механизированных подъемных площадок, приставных лестниц, раздвижных лестниц — стремянок, испытанных в установленном порядке, при надетом предохранительном поясе со страховочным канатом, свободный конец которого должен быть закреплен за прочную конструкцию внутри помещения. Пользоваться на высоте инструментом и инвентарем таким образом, чтобы исключить их падение.

3.16. Уборку мест, расположенных в непосредственной близости от электромеханического оборудования, производить после полной остановки движущихся частей.

3.17. Во время работы с использованием уборочных машин соблюдать требования безопасности, изложенные в эксплуатационной документации завода — изготовителя, использовать машины только для тех работ, которые предусмотрены инструкцией по их эксплуатации.

3.18. Присоединение электроприборов (пылесоса, полотера и т.п.) к сети осуществлять гибким шланговым кабелем, который не должен находиться под ногами или прикасаться к металлическим, горячим, влажным предметам (батареям отопления, водопроводным, газовым трубам и др.).

3.19. Отключать от электрической сети используемое уборочное оборудование и электроприборы при:

— перерывах в работе или в подаче электроэнергии;

— снятии с пылесоса пылевого сборника;

— извлечении посторонних предметов или питающего провода из-под щеток полотерной и поломоечной машин;

— заполнении водой бака поломоечной машины.

3.20. Скорость передвижения подметальной, поломоечной и других уборочных машин не должна превышать 1,0 м/с (3 км/ч).

3.21. Прежде чем передвигать столы и другую мебель, убрать с их поверхности предметы,

которые могут упасть.

3.22. Поверхность столов следует предварительно обработать ручной щеткой, после чего протереть слегка влажной тряпкой. Перед уборкой столов убедиться, что на них нет острых предметов (иголок, кнопок, бритвенных лезвий, шила, осколков стекла и т.п.), при наличии таких предметов собрать их, а осколки стекла смести щеткой в совок. При переходе от стола к столу следить за тем, чтобы не зацепить ногами свисающие электрические и телефонные провода.

3.23. Протирать настольные электрические лампы, вентиляторы, камини и другие электроприборы следует, отключив их от электрической сети (вынув вилку из розетки). Расположенные в помещении закрытые электрощиты, розетки, выключатели протирать только сухой ветошью.

3.24. При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов:

- применять только разрешенные органами здравоохранения моющие и дезинфицирующие средства;
- не превышать установленные концентрацию и температуру (выше 50 град. С) моющих растворов;
- не допускать распыления моющих и дезинфицирующих средств, попадания их растворов на кожу и слизистые оболочки;
- во время приготовления холодного раствора хлорной извести пользоваться респиратором и защитными очками;
- не превышать концентрацию дезинфицирующих средств. Хранить исходный раствор хлорной извести в емкости с плотно закрытой крышкой (пробкой) в специально выделенном месте.

3.25. При уборке помещений запрещается:

- сметать мусор и отходы производства в люки, проемы, колодцы и т.п.;
- производить уборку мусора и уплотнять его в урне (ящике, бачке и т.п.) непосредственно руками;
- класть тряпки и какие-либо другие предметы на оборудование;
- прикасаться тряпкой или руками к открытым и неогражденным токоведущим частям оборудования, подвижным контактам (ножам) рубильника, а также к оголенным и с поврежденной изоляцией проводам;
- производить влажную уборку электродвигателей, электропроводки, электропусковой аппаратуры;
- пользоваться неисправными вентилями и кранами;
- применять для уборки воду с температурой выше 50 град. С, а также сильнодействующие ядовитые и горючие вещества (кислоты, растворители, каустическую соду, бензин и т.п.);
- мыть руки в масле, бензине, эмульсиях, керосине;
- мыть и протирать окна при наличии битых стекол, непрочных и неисправных переплетов или стоя на отливе подоконника.

3.26. Не оставлять без присмотра включенные в сеть уборочные машины и электроприборы, а также не пользоваться ими при возникновении хотя бы одной из следующих неисправностей:

- повреждение штепсельного соединения, изоляции кабеля (шланга); нечеткая работа выключателя;
- появление дыма и запаха, характерного для горящей изоляции;
- поломка или появление трещин корпуса.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. В случае появления задымления или возгорания немедленно прекратить работу, отключить электрооборудование, вызвать пожарную охрану по телефону 101, сообщить непосредственному руководителю и администрации организации, принять меры к

эвакуации из помещения. При ликвидации возгорания необходимо использовать первичные средства пожаротушения, принять участие в эвакуации людей. При возгорании электрооборудования применять только углекислотные огнетушители или порошковые.

4.2. В случае получения травмы работник обязан прекратить работу, поставить в известность непосредственного руководителя и вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или обратиться в медицинское учреждение.

4.3. Если на металлических частях оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), электродвигатель оборудования гудит, в случае появления вибраций или повышенного уровня шума, при резком нагревании и плавлении электропроводов, искрении электрооборудования, обрыве заземляющего провода, то необходимо остановить работу оборудования, доложить о случившемся непосредственному руководителю. Без указаний руководителя к работе приступать запрещено.

4.4. Во всех случаях отправления предоставить пострадавшему покой и как можно скорее обратиться за медицинской помощью.

4.5. При попадании вредных веществ через дыхательные пути необходимо удалить пострадавшего из зоны заражения на свежий воздух, уложить его, желательно в теплом месте, расстегнуть одежду, пояс.

4.6. При попадании вредных веществ на кожу снять зараженную одежду, тщательно обмыть загрязненные участки кожи большим количеством воды. При попадании в глаза тщательно и обильно промыть струей проточной воды.

4.7. При попадании вредных веществ в желудочно-кишечный тракт дать выпить несколько стаканов теплой воды, или 2% раствора пищевой соды.

При поражении электрическим током необходимо освободить пострадавшего от действия тока путем немедленного отключения электроустановки рубильником или выключателем. Если отключить электроустановку достаточно быстро нельзя, необходимо пострадавшего освободить с помощью диэлектрических перчаток или сухого деревянного предмета, при этом необходимо следить и за тем, чтобы самому не оказаться под напряжением. После освобождения пострадавшего от действия тока необходимо оценить его состояние, вызвать скорую медицинскую помощь и до прибытия врача оказывать первую помощь.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТ

5.1. По окончании работы уборщица обязана:

- убрать инвентарь, приспособления, моющие средства, в отведенные места, привести в порядок рабочее место, очистить проходы, эвакуационные выходы;
- сообщить непосредственному руководителю о выполненных задачах, а также обо всех замеченных в ходе работ неисправностях;
- снять рабочую одежду, обувь, убрать их в предназначенные для хранения места;
- вымыть руки и лицо с мылом, по возможности принять душ;
- покинуть территорию.

Инструкцию разработал: Конько

С инструкцией ознакомлен (а), второй экземпляр получил (а)
«11» 04 2018 г. Л.Бурзенкова